



Distretto Scolastico n. 53 - Ambito 24

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO
"GALVANI - OPROMOLLA"**

Via STABIA, 6 - 84012 ANGRI (SA) - TEL. 081/5132385

C.F.: 94062750651 - C.M.: SAMM29100D

E-mail: samm29100d@istruzione.it - Pec: samm29100d@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.scuolamediaangri.edu.it/>

**Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD)
"Spazi e strumenti digitali per le STEM"
CUP: E49J21008780001**

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". CUP: E49J21008780001

Agli atti

All'Albo Pretorio online della scuola

www.albipretorionline.com/SM27352

Al Sito web Sezione Amministrazione trasparente

<http://trasparenza-pa.net/?codcli=SM27352>

Alla sezione PNSD del sito web istituzionale

<https://scuolamediaangri.edu.it/>

Avviso per selezione personale interno per le figure professionali di progettista e collaudatore per il Progetto PNSD: "Spazi e strumenti digitali per le STEM" - CUP: E49J21008780001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D. Lgs. 297/1974 (c.d. T.U. della scuola);
- VISTA la L. n. 241 del 07 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" modificata e integrata dalla Legge n. 15/2005;
- VISTA la L. n. 59 del 15 marzo 1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge n. 107/2015;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;



- **VISTO** il **D.I. 28 agosto 2018, n 129**, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **VISTO** in particolare, **l'art. 45, comma 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129**, che attribuisce al Consiglio d'istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **VISTA** la delibera del **Consiglio di Istituto n. 44/2021 del 28/06/21** che, nel disciplinare criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico, innalza a € 75.000,00 il limite entro il quale il dirigente può provvedere all'attività negoziale mediante affidamento diretto;
- **VISTO** il **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022/2025** approvato dal Collegio docenti in data 17/11/2021 a fronte dell'atto di indirizzo dell'aggiornamento del PTOF 2022/2025 con prot. 734 del 13/11/2021;
- **VISTO** il **Programma Annuale 2022** approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 19/11/2021;
- **VISTO** l'avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle Stem con **prot. M_PL.AOODGEFID.0010812 del 13/05/2021**;
- **VISTA** la **candidatura della scuola SAMM29100D** trasmessa in piattaforma con prot. 4248 del 12/06/2021;
- **VISTA** la **Nota di autorizzazione** per l'attuazione del progetto Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con **prot. 43717 del 10/11/2021**;
- **VISTO** il **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022/2025** approvato dal Collegio docenti in data 17/11/2021 a fronte dell'atto di indirizzo dell'aggiornamento del PTOF 2022/2025 con prot. 734 del 13/11/2021;
- **VISTO** il **Programma Annuale 2022** approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 19/11/2021 in cui il progetto in questione è stato iscritto, secondo le indicazioni contenute nella nota autorizzativa;
- **ACQUISITO** il CUP come da Template - **CUP: E49J21008780001**;
- **VISTE** le Linee guida e norme di riferimento
- **VISTE** le schede dei costi in cui è stato strutturato il progetto suddetto;
- **PRESO ATTO** che, per l'attuazione dei suddetti percorsi, è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP, la responsabilità della esecuzione;
- **PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;
- **TENUTO CONTO** della necessità di individuare, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, le seguenti figure professionali:
 - progettista;
 - collaudatore;
- **PRESO ATTO** che, per la realizzazione del progetto in oggetto, occorre selezionare le figure professionali suindicate, prioritariamente tra il personale interno;
- **VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- **TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;



- **VISTI** i criteri approvati dal Consiglio di Istituto per disciplinare gli incarichi delle figure professionali sopra indicate, così come da Delibera n. 20 del 14 novembre 2017.
- **VISTA** la determina dirigenziale con prot. 1971-VI del 07/03/2022 per l'avvio della selezione della figura di progettista e collaudatore per il progetto PNSD: "Spazi e strumenti digitali per le STEM"
- **Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

INDICE AVVISO INTERNO

per la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per lo svolgimento delle seguenti figure professionali di progettista e collaudatore per il Progetto PNSD: "Spazi e strumenti digitali per le STEM" - CUP: E49J21008780001, secondo la seguente regolamentazione:

Art. 1 - Oggetto della prestazione richiesta

N. 1 Esperto/a progettista e N. 1 esperto/a collaudatore nel campo della realizzazione delle finalità del progetto.

Art. 2 - Importo dell'incarico

Si prevede il compenso di € 17,50 euro/ora lordo dipendente e quindi 23,22 lordo Stato per il personale docente e il compenso previsto per le ore di straordinario dal CCNL Scuola per il personale ATA per un totale complessivo massimo di € 400,00 onnicomprensive ciascuno, separatamente per l'attività di collaudatore e quella di collaudatore.

Art. 3 Compiti del progettista

Il progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti appresso elencati:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti da acquisire
3. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
4. Supporto alla redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
5. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi eventualmente occorrenti
6. Cura di quanto necessario alla installazione del materiale
7. Assistenza alle fasi della procedura
8. Ricezione delle forniture ordinate
9. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
10. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e dei piccoli adattamenti, se necessari
11. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione
12. Redazione di una relazione esecutiva, se richiesta
13. redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art. 4 Compiti del collaudatore

Il Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti appresso elencati:

1. verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
2. collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
3. svolgere l'incarico secondo il calendario col Dsga e il Dirigente Scolastico;
4. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
5. collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
6. redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
7. redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.



Art. 5 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del giorno 14/03/2022** per posta elettronica ordinaria alla segreteria dell'istituto samm29100d@istruzione.it.

Art. 6 - Partecipazione

All'istanza (Allegato A) va acclusa la griglia di valutazione (Allegato B) compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S. in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti dalla griglia approvata dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 20 del 14 novembre 2017.

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Valutata l'idoneità dell'esperto/a interno/a, la Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 8 - Tutela della Privacy

Ai sensi della normativa vigente, GDPR regolamento (UE) n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. All'interessato/a competono i diritti previsti dalla normativa vigente in materia. Il titolare dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Scimone, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO) è il Dott. Raffaele Rosolia.

Art. 9 - RUP

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Scimone Anna con Prot. n. 1752 del 02/03/2022.

Art. 10 - Pubblicità Legale

Il presente avviso viene pubblicato, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'albo pretorio online.



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

In allegato:

- 14.1 All. A - Istanza di partecipazione Progettista
- 14.2 All. B - Griglia di autovalutazione titoli ed esperienze professionali Progettista
- 14.3 All. A - Istanza di partecipazione Collaudatore
- 14.4 All. B - Griglia di autovalutazione titoli ed esperienze professionali Collaudatore
- 14.5 All. C - Dichiarazione assenza incompatibilità progettista-collaudatore

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Anna Scimone

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse